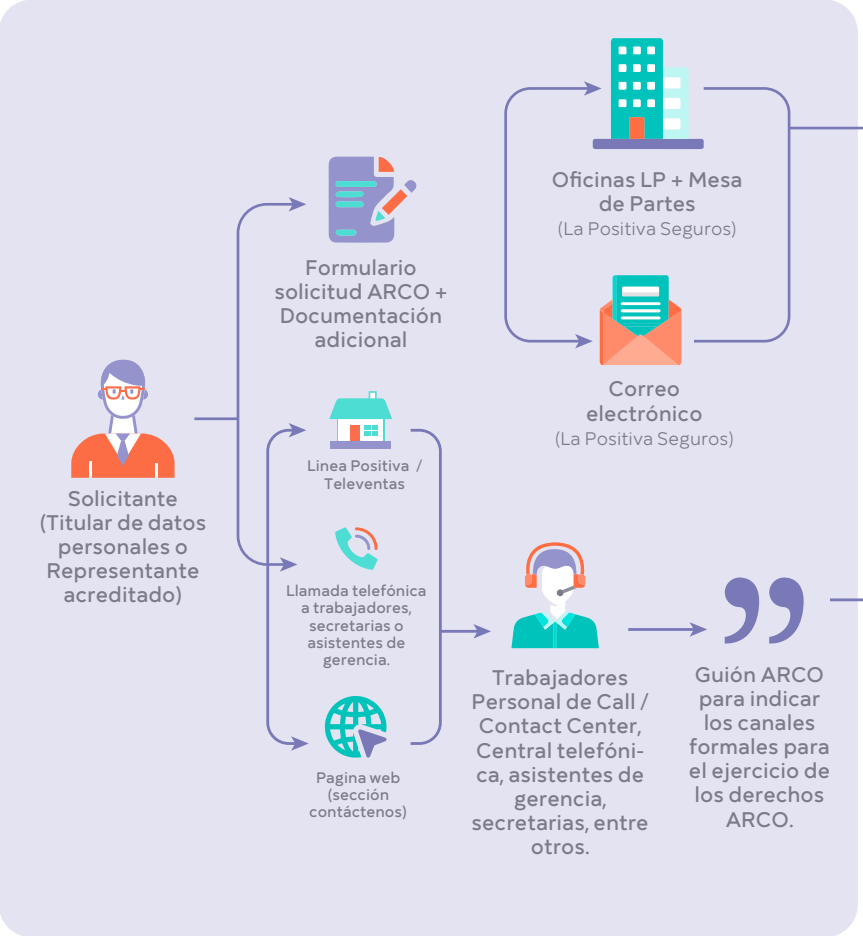
Flujo General ARCO para La Positiva Seguros

Protocolo ARCO



Responsable ARCO ⟷ **Responsable BANCO DE DATOS**

El responsable ARCO debe:

- Registrar solicitud y realizar seguimiento.
- Revisar documentación remitida por el solicitante.
- Coordinar al interno con el Responsable ARCO y con los respectivos Responsables de Banco de Datos Personales para la atención de los derechos ARCO.
- Atender solicitudes de acuerdo a tiempos requeridos por la LPDP.

Estimado Sr/Sra.,

Con todo gusto quisiéramos atender su solicitud. Sin embargo, es nuestro deber informarle que los únicos canales formales y autorizados para recepcionar su solicitud ARCO son:
1. Oficinas de La Positiva Seguros, cuyas direcciones se encuentran detalladas en nuestra página web www.lapositiva.com.pe
2. Mesa de Partes de La Positiva Seguros ubicada en Calle Francisco Masías Nro. 370 (Cruce con Av. Javier Prado Este) - San Isidro - Lima - Perú.
3. Buzón de correo electrónico: derechosarco@lapositiva.com.pe

El personal ARCO responsable recepcionará, evaluará y atenderá su solicitud. Asimismo, le invitamos a revisar nuestra Política de Privacidad en nuestra página web "www.lapositiva.com.pe".